

# Management

## Formations Spécifiques

### M4 – Mener un entretien d'embauche

#### Personnes concernées

Manager  
Chef d'équipe pouvant être amené à participer à des entretiens de recrutement.

#### Préparation et Suivi

Avant et Après Formation :  
Test sur les connaissances liées à la formation via Internet.

Feuille d'émargement  
Évaluation de fin de formation  
Certificat de réalisation  
Facture acquittée

#### Pourquoi cette formation ?

Il est nécessaire pour un manager de clarifier les attendus d'un entretien de recrutement, ses objectifs et ses limites, afin d'optimiser vos embauches.

Cette formation développera prioritairement les connaissances et les compétences professionnelles dans les domaines suivants :

- Clarifier le rôle du recruteur
- Connaître ses besoins
- Savoir préparer son entretien d'embauche
- Optimiser l'animation de l'entretien
- Améliorer l'analyse des candidats par rapport au poste recherché
- Organiser la prise de décision

#### Objectifs

A l'issue de la formation, l'auditeur saura préparer et animer l'entretien d'embauche.

#### Prérequis

Cette formation s'adresse à des managers d'équipe ayant la capacité de :

- Mener un entretien de recrutement
- Définir le profil du poste recherché (Identifier un exemple concret avant la formation)
- Participer à la prise de décision

#### Dispositif Pédagogique

Agenda pédagogique, échanges, fiches pratiques sur la fiche du poste à recruter, travaux pratiques, support de cours envoyé par mail, accès site [www.ldconsulting.fr](http://www.ldconsulting.fr)

#### Pré-Inscription

par e-mail : [carine.ldcg@orange.fr](mailto:carine.ldcg@orange.fr)  
via Internet : [www.ldconsulting.fr](http://www.ldconsulting.fr)

puis chèque (ou virement) encaissé après la formation (ordre LD Consulting – B.Vassent) par courrier :  
LD Consulting 32, rue Paul Doumer 56000 VANNES

**Renseignements : Carine 09 6692 0181**

Si vous avez besoin d'un aménagement spécifique pour suivre cette formation, contactez-moi.



LD Consulting – 32, rue Paul Doumer – 56000 Vannes  
SIRET : 432 981 272 00037

Organisme de Formation enregistré sous le numéro 53 56 08643 56 auprès du Préfet de la région Bretagne  
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

## Tarif

### Classe virtuelle

320 € Net de taxe /  
personne

*L'OF attestera sur l'honneur  
de votre présence tout au  
long de la formation.  
Web Cam allumée en  
permanence obligatoirement  
pour une formation plus  
interactive.*

### Configuration requise

#### à minima :

- Un PC avec un accès  
Internet et le son
- Un casque si  
environnement  
bruyant
- Une caméra et un  
micro
- Une adresse e-mail  
(envoi convocation,  
documents et lien  
connexion)

## Durée

1 jour – 7h

## Lieux & Dates

[À consulter sur le site](#)

## Intervenant

### **Benoit VASSENT**

#### **Président LD.C**

Consultant en Mngt  
Créateur du Profil LDC  
DESS conception SI

#### Certifié Agilité :

Scrum PSM1  
SAFe Prog Consultant

## Contenu M4 – Mener un entretien d'embauche

### 1. Clarifier votre besoin

- Définir le poste recherché
  - Description de la fiche de poste
  - Valider le profil recherché
  - Faire le lien avec le profil de l'équipe
  - Assurer la complémentarité du poste
- Applications pratiques.
  - Identifier un poste précis pour chaque stagiaire
  - Remplir la fiche pratique
  - Définir le profil de l'équipe
  - Debriefing en commun pour valider le profil des postes

### 2. Préparation de l'entretien

- Rechercher les candidats potentiels
  - Identifier les sources possibles
  - Diversifier les approches
- Pré-sélectionner les meilleurs profils
  - Les 3 cas possibles
  - Animer un entretien téléphonique de pré-sélection

### 3. Contenu et techniques d'entretien

- Structure de l'entretien de recrutement
  - Les 2 parties importantes
  - Le déroulé type
  - La conclusion
- Progresser dans l'écoute des motivations
  - La pyramide de Maslow
  - Remplir la grille des critères de recrutement

### 4. Analyse et prise de décision

- Revue des critères
  - Description de la fiche de poste
  - Valider le profil recherché
- La prise de décision
  - Animer l'entretien de prise de décision
  - Consolider les grilles des différents candidats / recruteurs
  - Le positionnement des candidats
  - Prendre la décision finale



LD Consulting – 32, rue Paul Doumer – 56000 Vannes  
SIRET : 432 981 272 00037

Organisme de Formation enregistré sous le numéro 53 56 08643 56 auprès du Préfet de la région Bretagne.  
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.